



**Finansuoja
Europos Sąjunga**



Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūra

PATVIRTINTA

Viešojo pirkimo komisijos 2026-____

Protokolu Nr. ____

**TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO
„VIEŠINIMO KAMPANIJOS, SOCIALINIŲ TINKLŲ AKCIJOS, PASLAUGOS“
ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

TURINYS

1. Bendra informacija	2
2. Pirkimo objektas.....	2
3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra	3
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai.....	3
5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu.....	3
6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	3
7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	4
8. Elektroninis aukcionas	4
9. Pasiūlymų vertinimas.....	4
10. Sutarties sudarymas	5
1 priedas „Terminai“	
2 priedas „Techninė specifikacija“	
3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“	
4 priedas „EBVPD“	
5 priedas „Pasiūlymo forma [1 vokus techninis]“	
5 priedas „Pasiūlymo forma [2 vokus finansinis]“	
6 priedas „Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija“	
7 priedas „Sutarties projektas“	
8 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“	

1. Bendra informacija

1.1. Pirkimą atlieka Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, <https://apva.lrv.lt/lt/>. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotu pirkimų katalogu, nes tokio pirkimo objekto CPO kataloge nėra.

1.3. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą Nr. 01-015-P-001 „Atliekų prevencijos viešinimas“ (toliau – Projektas), finansuojamą Sanglaudos fondo lėšomis.

1.4. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.

1.5. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.6. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.3. papunkčiu, 4.4.4.1 papunkčiu. Dėl prizų – 4.2 ar 4.4.4.4., ar 4.4.3 papunkčiu.

1.7. Šiame pirkime netaikomi socialiniai kriterijai.

1.8. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.9. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.

1.10. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

1.11. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

1.12. Pirkimui skirta maksimali lėšų suma – 149 156,70 Eur su PVM. Didesnę kainą perkančioji organizacija laikys per didelę ir nepriimtina.

2. Pirkimo objektas

2.1 Perkančioji organizacija numato įsigyti **Viešinimo kampanijos, socialinių tinklų akcijos, paslaugas** (toliau – Paslaugos). Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 2, 7 prieduose.

2.2 Pirkimo objektas į atskiras pirkimo dalis neskirstomas, nes perkamos paslaugos yra tarpusavyje glaudžiai susijusios idėjos ir turinio įgyvendinimo prasme – pirkimo objektas yra kompleksinė, integruota viešinimo kampanija, kurios visos sudėtinės dalys yra tarpusavyje glaudžiai susijusios ir orientuotos į vieningo komunikacijos tikslo pasiekimą. Paslaugų skaidymas į dalis pažeistų kampanijos vientisumą, sumažintų komunikacijos efektyvumą, apsunkintų projekto valdymą bei padidintų riziką nepasiekti projekto tikslų ir rodiklių. Atsižvelgiant į tai, taip pat į ekonominio efektyvumo ir atsakomybės nedalumo principus, pirkimas nėra skaidomas į dalis.

2.3 Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, sertifikatas, protokolas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4 Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra

- 3.1. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.
- 3.2. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai

- 4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiektų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.
- 4.2. Tiekėjams nenustatomi kvalifikacijos reikalavimai.

5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

- 5.1. Pirkimui taikomos Reglamento nuostatos. Kartu su pasiūlymu tiekėjas, turi pateikti tiekėjo (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – kiekvieno grupės nario atskirai), subtiektų ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, užpildytas deklaracijas dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, kuri pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede. Kilus abejonių dėl tiekėjo, (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – grupės nario), subtiektų ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, perkančioji organizacija iš galimo laimėtojo prašys pateikti dokumentus, įrodančius deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą.
- 5.2. Perkančioji organizacija nustačiusi, kad tiekėjo pasitelktas subtiektas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tenkina Reglamento nustatytus ribojimus, reikalaus tiekėjo juos pakeisti kitais, pirkimo sąlygų reikalavimus atitinkančiais, subjektais.

6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

- 6.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:
 - 6.1.1. **Pirmąjį voką sudaro CVP IS pasiūlymo lango „Tinkamumo kriterijai“ ir „Techninis“ skiltyse prisegti dokumentai ir nurodyta informacija:**
 - 6.1.1.1. užpildyta ir pasirašyta pasiūlymo forma, pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas „Pasiūlymo forma [1 vokas techninis]“;
 - 6.1.1.2. užpildytas ir pasirašytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedas);
 - 6.1.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu) (jei taikoma);
 - 6.1.1.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pateikė ir pasirašė pasiūlymą ar kitą dokumentą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pateikti ir pasirašyti;
 - 6.1.1.5. jei tiekėjas pasitelkia subtiektus, subtiektų deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiektu pirkime;
 - 6.1.1.6. užpildyta ir pasirašyta deklaracija dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatomis (specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas);
 - 6.1.1.7. specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“ nurodyta informacija ir dokumentai, reikalingi pasiūlymų kokybiniam vertinimui.
 - 6.1.2. **Antrąjį voką sudaro CVP IS pasiūlymo lango „Finansinis“ skiltyje prisegti dokumentai ir nurodyta informacija:**
 - 6.1.2.1. užpildyta ir pasirašyta pasiūlymo forma, pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas Pasiūlymo forma [2 vokas finansinis], kurioje įrašoma pasiūlymo kaina;
 - 6.1.2.2. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti.

6.2. perkančiajai organizacijai nustačius ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą (galimą pirkimo laimėtoją) ir paprašius, ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi pateikti (šių dokumentų nereikalaujama teikti kartu su pasiūlymu):

teikėjo (kiekvieno tiekėjų grupės nario) ir ūkio subjekto, jeigu jo pajėgumais tiekėjas remiasi, **pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai**, kurie nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų **3 priede** „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.

6.3. Pasiūlymas turi būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

6.3.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

6.3.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

6.4. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių arba anglų kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

6.5. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai taip pat turi būti nurodomi dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

6.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos eurais su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti Sutartį, atlyginimo.

8. Elektroninis aukcionas

8.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

9. Pasiūlymų vertinimas

9.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį. Informacija ir dokumentai, kuriuos savo pasiūlyme turi pateikti tiekėjas, vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kurią vertinami tiekėjo pateikti duomenys, pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“.

9.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

9.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymo Pirmuoju voku nebus pateiktas specialiųjų pirkimo sąlygų 6.1.1.1 p. nurodytas dokumentas ir/ar bent vienas specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priedo „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“ nurodyto kriterijaus (T1, T2) ar jo sudėtinės dalies (P1.1., P1.2, P1.3, P2.1, P2.2, P2.3) aprašymas, ar su pasiūlymo Antruoju voku nebus pateiktas specialiųjų pirkimo sąlygų 6.1.2.1 p. nurodytas dokumentas.

9.4. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu tiekėjas su pasiūlymo Pirmuoju voku pateiks ir 6.1.2.1 p. nurodytą dokumentą.

10. Sutarties sudarymas

10.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priede „Sutarties projektas“.
